



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

18.09.2017

№ 313-р

О проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области

В соответствии со статьей 12 закона Владимирской области от 30.05.2007 г. № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», решением Совета народных депутатов Киржачского района от 27.04.2011г. №3/20 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Киржачский район Владимирской области»:

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области:

- первый заместитель главы администрации Киржачского района;
- заведующий отделом по военно-мобилизационной работе администрации

Киржачского района Владимирской области.

2. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы администрации Киржачского района Владимирской области направить для опубликования объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, (приложение 1), проект трудового договора о прохождении муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области для замещения должности муниципальной службы первый заместитель главы администрации Киржачского района (приложение 2), проект трудового договора о прохождении муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области для замещения должности муниципальной службы заведующий отделом по военно-мобилизационной работе администрации Киржачского района Владимирской области (приложение № 3).

3. Назначить проведение первого этапа конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Киржачского района Владимирской области на 17 октября 2017 года, в 14 часов 00 мин., в здании администрации Киржачского района Владимирской области по адресу: Владимирская область, г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7, кабинет № 2.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

М.В.Горин

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантных должностей в администрации Киржачского района Владимирской области

1. Администрация Киржачского района Владимирской области объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы:

- первый заместитель главы администрации Киржачского района (в Реестре должностей муниципальной службы во Владимирской области должность отнесена к высшей группе должностей муниципальной службы);
- заведующий отделом по военно-мобилизационной работе администрации Киржачского района Владимирской области (в Реестре должностей муниципальной службы во Владимирской области должность отнесена к высшей группе должностей муниципальной службы);

2. В конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы

- первый заместитель главы администрации Киржачского района;
- заведующий отделом по военно-мобилизационной работе администрации Киржачского района Владимирской области могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, имеющие высшее образование, стаж муниципальной и (или) государственной службы не менее шести лет или стаж работы по специальности не менее семи лет.

3. Для муниципального служащего статьей 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлены ограничения, связанные с муниципальной службой, согласно которым гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной

власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

4. Для участия в конкурсе необходимо представить в администрацию Киржачского района Владимирской области следующие документы:

- 1) личное заявление на имя главы администрации Киржачского района;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется гражданином лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (копию), за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копию);

7) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (копию);

8) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма №001-ГС/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984-н, дополнительно, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2011 г. № 989н);

9) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10) сведения о размещении информации в сети Интернет, адресах сайтов и (или) страниц сайтов, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три предшествующих календарных года,

4.1. Образец анкеты и формы справок для предоставления сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера можно получить у секретаря конкурсной комиссии в администрации Киржачского района по адресу: Владимирская область, г. Киржач, ул. Серегина, д.7, 2 этаж, каб. № 5.

4.2. Документы, указанные в пункте 4, предъявляются гражданином, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Киржачского района, в течение 20 дней со дня опубликования настоящего объявления о проведении конкурса по адресу:

Владимирская область, г. Киржач, ул. Серегина, д.7, администрация Киржачского района Владимирской области, 2 этаж, каб. №5.

Срок подачи документов заканчивается 16 октября 2017 года в 17 ч.00 мин.

Справки можно получить по телефону: 2-03-96.

Адрес официального сайта администрации Киржачского района Владимирской области: <http://www.kirzhach.su>.

Адрес электронной почты администрации Киржачского района Владимирской области: **E-mail: info@kirzhach.su.**

5. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в их приеме.

6. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап, который состоится 17 октября 2017 года, в 14 часов 00 мин., в здании администрации Киржачского района Владимирской области по адресу: Владимирская область, г. Киржач, ул. Серёгина, д. 7, кабинет № 2, включает в себя:

- а) сообщение в средствах массовой информации об объявлении конкурса;
- б) прием документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе;
- в) проверку достоверности сведений, представленных участниками конкурса;
- г) рассмотрение конкурсной комиссией документов, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, и подготовка заключения о возможности дальнейшего участия каждого из претендентов во втором этапе конкурса.

7. Второй этап представляет собой непосредственное проведение конкурса и подведение итогов.

8. Кандидат не допускается ко второму этапу конкурса, если в результате рассмотрения документов конкурсной комиссией установлено наличие одного или нескольких из следующих оснований:

- а) несоответствие квалификационным требованиям, предъявляемым действующим законодательством к вакантной должности муниципальной службы;
- б) наличие ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области о муниципальной службе;
- в) при наличии отказа гражданина (муниципального служащего) от проведения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой проводится конкурс, связано с использованием таких сведений;
- г) установление в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с действующим законодательством поступлению гражданина на муниципальную службу.

9. По результатам рассмотрения документов, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, конкурсная комиссия принимает решение о допуске граждан ко второму этапу конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, которое оформляется в форме заключения.

10. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается руководителем органа местного самоуправления, в котором проводится конкурс, после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

12. Кадровая служба органа местного самоуправления, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы, не позднее чем за 20 дней до дня начала второго этапа конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведения гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее - кандидаты).

13. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, руководитель органа местного самоуправления, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы, принимает решение о проведении повторного конкурса.

14. В случае подачи документов на замещение вакантной должности муниципальной службы только одним кандидатом, конкурс не проводится.

15. Кандидат обязан лично участвовать во втором этапе конкурса. В случае неявки кандидата на заседание конкурсной комиссии кандидат утрачивает право на дальнейшее участие в конкурсе.

16. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур, с использованием не противоречащим действующему законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая:

- а) выполнение письменной работы в форме реферата;
- б) индивидуальное собеседование.

17. Тема реферата указывается кандидату в направляемом сообщении о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса.

Выполненная письменная работа предоставляется кандидатом секретарю конкурсной комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня проведения второго этапа конкурса. Представленные кандидатами письменные работы рассматриваются на заседании конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе задавать кандидатам вопросы по теме реферата.

18. При проведении индивидуального собеседования кандидат отвечает на заданные членами конкурсной комиссии вопросы, позволяющие оценить его соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности муниципальной службы.

19. Победителем конкурса признается кандидат, успешно прошедший испытание и набравший наибольшее число голосов членов комиссии. В случае, когда два и более кандидата набрали одинаковое число голосов членов комиссии, победителями признаются все эти кандидаты. Среди кандидатов, набравших одинаковое число голосов, преимущество имеет кандидат, являющийся членом резерва кадров, сформированного на конкурсной основе.

20. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения.

21. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в органе местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению.

22. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.